



MD 5801, or.Telenești, str.31August № 8
Tel: (258) 2-25-30, 2-20-88
Fax: (258) 2-26-41
e-mail:primaria.telenesti@apl.gov.md

МД 5801, г Теленешть, ул. 31
Августа № 8
Тел : (258) 2-25-30, 2-20-88
Факс: (258) 2-26-41
e-mail:primaria.telenesti@apl.gov.md

DECIZIE nr. 7/9

PROIECT

din ____decembrie 2025

„Cu privire la prestarea serviciilor cu plată de către Primăria or. Telenești și a modalității de calcularea a plății pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizației de construire sau desființare”

În conformitate cu art. 43 al Legii nr. 181 din 25.07.2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar fiscale, art. 6 al Legii privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003, ordinul Ministrului Finanțelor nr. 209 din 24.12.2015 „Cu privire la aprobarea Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului”, art.111 alin.2 și art.162 alin. (2) din Codul Urbanismului și Construcțiilor nr.434/2023, Hotărârea Guvernului nr.578 din 21.08.2024 “pentru aprobarea Regulamentului privind modalitatea de calculare a plății pentru eliberarea certificatului de urbanism, pentru proiectare, a certificatului de urbanism informativ, a autorizației de construire sau de desființare” avizul comisiei buget finanțe și administrarea domeniului public din ____ decembrie 2025, Consiliul orașenesc Telenești

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind prestarea serviciilor cu plată de către Primăria or.Telenești și subdiviziunile ei (Anexa nr.1).
2. Se aprobă Regulamentul privind modalitatea de calculare a plății pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare, a certificatului de urbanism informativ, a autorizației de construire sau de desființare (Anexa nr.2)
3. Se aprobă Nomenclatorul serviciilor prestate contra plată de către primăria or. Telenești și subdiviziunile ei (Anexa nr.3)
4. Prezenta decizie intră în vigoare de la 01 ianuarie 2026.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama primarului or. Telenești dl Vadim Lelic.

Președinte al ședinței

Secretar al Consiliului

Nicolae NASTAS

REGULAMENT
privind prestarea serviciilor cu plată de către
Primăria or. Telenești și subdiviziunile ei

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Presentul Regulament stabilește modul de acumulare, repartizare, utilizare și prestarea serviciilor contra plată de către Primăria or. Telenești și subdiviziunile ei.
2. Primăria or. Telenești și subdiviziunile vor acorda servicii contra plată persoanelor fizice și juridice numai la solicitarea lor și reieșind din nomenclatorul tarifelor aprobate în anexa prezentului Regulament.
3. Monitorizarea veniturilor și cheltuielilor pe categorii de mijloace speciale se efectuează prin conturi trezoreriale, de către primărie de sine stătător.
4. Serviciile contra plată se vor achita în contabilitatea Primăriei.
5. Mijloacele bănești se acumulează în contul special al primăriei.
6. Modul de acumulare, utilizare și evidența a mijloacelor speciale bănești se efectuează conform art. 6 al Legii privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003, ordinul Ministrului finanțelor nr. 209 din 24.12.2015 „Cu privire la aprobarea Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului”

II. PLANIFICAREA MIJLOACELOR SPECIALE

7. Estimările de venituri și cheltuieli se includ în devizul de cheltuieli și planurile de finanțare, întocmite de către primărie conform formularelor stabilite de Ministerul Finanțelor (Direcția financiară).
8. În partea de venituri a devizului de cheltuieli se includ doar veniturile care se estimează să fie obținute pe parcursul anului pentru care se elaborează acestea.
9. În partea de cheltuieli se includ cheltuielile aferente activității statutare a primăriei inclusiv și cele legate de prestarea serviciilor, efectuarea lucrărilor sau altor activități în anul pentru care se elaborează devizul de cheltuieli.
10. Suma totală de cheltuieli pe mijloace speciale nu poate depăși suma veniturilor preconizate a fi încasate pe parcursul anului, cu excepția cazurilor, când în baza dispozițiilor legale, primăria este autorizată de a utiliza soldurile disponibile din cont, la începutul anului.
11. Dacă veniturile depășesc cheltuielile , iar depășirea respectivă nu este tranzitorie pe anul bugetar viitor, în devizul de cheltuieli se planifică depășirea veniturilor asupra cheltuielilor, care urmează a fi transferată la veniturile de bază ale bugetului respectiv (capitolul 122 44 “Depășirea veniturilor asupra cheltuielilor din mijloace speciale” a clasificăției veniturilor bugetare).
12. Modificarea volumelor de mijloace speciale aprobate în devizele de cheltuieli poate fi operată numai în limita competențelor legale ale executorilor (ordonatorilor) de buget.

III EXECUTAREA MIJLOACELOR SPECIALE

13. Procedura de prestare a serviciilor cu plată este următoarea:
 - la cererea persoanei fizice sau juridice (excepție sînt instituțiile de stat) se execută ofertă prin achitare și eliberarea unui bon de plată de la aparatul de casă.
 - persoanele responsabile înregistrează documentul solicitat în registru și eliberează cecul de plată .
14. Eliberarea actelor (grupa servicii de secretariat) solicitate conform nomenclatorului se execută contra plata stabilită.

15. Depășirea veniturilor asupra cheltuielilor prevăzută în devizul de cheltuieli și în planul de finanțare pentru transferare la veniturile de bază ale bugetului, se virează lunar pînă la data de 25 a lunii respective proporțional veniturilor încasate în baza documentelor de plată prezentate spre executare în baza documentelor de plată prezentate spre executare de către executorul secundar (terțiar) de buget.

16. În cazul nevirării în termenele și în modul stabilit la veniturile de bază a bugetului, a sumelor depășirii veniturilor asupra cheltuielilor, unitățile Trezoreriei de Stat, începînd cu data de 26 a lunii în care urma să fie virată depășirea veniturilor asupra cheltuielilor, suspendă operațiunile trezoreriale ale executorilor (ordonatorilor) de buget respectivi, pînă la prezentarea de către aceștia la inițativele Trezoreriei de Stat a dispozițiilor de plată trezoreriale respective.

17. Modul de primire și păstrare a mijloacelor bănești și de verificare a respectării disciplinei de casă sînt reglementate în „Normele pentru efectuarea a operațiilor de casă în economia națională a Republicii Moldova” aprobat prin Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 764 din 25.11.92.

18. Persoanele fizice beneficiare de servicii contra plată achită costul acestora prin intermediul persoanelor responsabile în numerar în baza bonului de plată al aparatului de casă. Suma acumulată se va depune la contul primăriei (mijloace speciale) și la compartimentul de venituri pentru fiecare grupă.

19. La sfîrșitul zilei de muncă se efectuează operațiunile necesare în registrul operațiunilor cu aparatul de casă.

Datele dării de seamă se confruntă lunar cu datele bancare.

Volumul veniturilor provenite din serviciile contra plată repartizarea și utilizare lor se va determina conform devizului de venituri și cheltuieli care se întocmește și se aprobă în modul stabilit de Legea finanțelor publice. Anual contabilitatea stabilește devizul de venituri și cheltuieli pentru fiecare tip de mijloace speciale. La deviz se anexează:

- calcule de venituri, la fiecare articol al cheltuielilor;
- nota explicativă.

Suma veniturilor în deviz se calculează conform tarifelor și prețurilor fixate, iar în lipsa acestora – conform cheltuielilor medii formate în baza dărilor de seamă. Contabilitatea în baza devizelor mijloacelor speciale ale subdiviziunilor subordonate întocmește devizele centralizate pe fiecare tip de mijloace speciale și le prezintă pentru aprobare Consiliului local.

20. *La prezentarea documentelor de rigoare se scutesc de plata serviciilor: pensionarii, persoanele cu dezabilități, familiile cu mulți copii (de la 4 copii în sus), orfanii.*

IV DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

21. Lista categoriilor și tipurilor de mijloace speciale sînt stabilite în anexa Regulamentului.

22. Pentru utilizarea, contrar destinației a mijloacelor speciale, depistate în urma controlului sau analizei dărilor de seamă, se aplică sancțiunile prevăzute de legislație.

REGULAMENTUL
privind modalitatea de calculare a plății pentru eliberarea
certificatului de urbanism pentru proiectare, a certificatului de
urbanism informativ, a autorizației de construire sau de desființare

1. Regulamentul privind modalitatea de calculare a plății pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare, a certificatului de urbanism informativ, a autorizației de construire sau de desființare (în continuare – *Regulament*) stabilește modul de calculare a plăților încasate de autoritățile administrației publice locale pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare, a certificatului de urbanism informativ, a autorizației de construire sau a autorizației de desființare, stabilite prin decizia consiliului local conform prezentului Regulament și se aplică construcțiilor de orice gen, categorie, destinație și tip de proprietate, cu excepția lucrărilor finanțate din mijloace financiare publice, lucrărilor de utilitate publică de interes național, obiectelor cu caracter militar sau secret și a construcțiilor misiunilor diplomatice ale statelor străine în Republica Moldova, care se autorizează în mod special.
2. Pentru emiterea actelor permissive menționate în pct. 1, solicitantul achită plata, al cărui quantum se stabilește anual prin decizia consiliului local, conform prezentului Regulament.
3. Dacă pe parcursul anului survin modificări în factorii care au stat la baza calculării plăților, conform pct. 11, plățile pentru eliberarea actelor permissive aprobate prin decizia consiliului local se actualizează timp de 60 de zile de la survenirea modificării, dar nu mai des decât o dată pe an.
4. Plățile pentru eliberarea actelor permissive aprobate prin decizia consiliului local sunt publicate pe pagina web oficial al autorității respective. În lipsa unui site web oficial, prețurile aprobate sunt afișate pe panoul informativ de la sediul autorității respective.
5. La decizia consiliului local, pentru reducerea riscului seismic, persoanele fizice beneficiază de scutire de plată pentru eliberarea actelor permissive pentru execuția lucrărilor de consolidare a construcțiilor utilizate în calitate de locuință de bază. De asemenea, în baza deciziei consiliului local, asociațiile de proprietari din condominiu beneficiază de scutire de plată pentru emiterea actelor permissive, pentru lucrările de reabilitare termică a blocurilor locative și pentru lucrările de reducere a riscului seismic.
6. Pentru eliberarea în regim de urgență a actelor permissive, în termen de 10 zile lucrătoare, se aplică plată majorată; coeficientul de multiplicare de urgență se stabilește prin decizia consiliului local. Eliberarea în regim de urgență a actelor permissive nu se aplică în cazurile în care este necesară conlucrarea cu entități nesubordonate emitentului, în scopul emiterii avizelor sau a altor acte, conform prevederilor Codului urbanismului și construcțiilor nr.434/2023.
7. Consiliul local este în drept să stabilească înlesniri sau tarife preferențiale pentru anumite categorii de investitori/beneficiari, conform limitelor aprobate de consiliul local.
8. Pentru obiectele amplasate pe terenurile mai multor unități administrativ - teritoriale, în cazurile stabilite în art.108 alin. (2) și art.156 alin.(2) din Codul urbanismului și construcțiilor nr.434/2023, quantumul plății pentru elaborarea și emiterea actelor permissive va fi aprobat prin decizia administrației publice locale de nivelul al doilea, în baza avizelor eliberate de către autoritățile executive ale administrației publice locale de nivelul întâi, pe al căror teritoriu se vor desfășura activitățile preconizate. La calcularea plății pentru emiterea actelor permissive se va lua în calcul costurile necesare pentru emiterea avizelor stabilite, conform prevederilor capitolului II.
9. Nu se percepe plată pentru emiterea actelor prevăzute în pct. 6 și subpct.22.5. din Regulamentul cu privire la procedura de emiterie a certificatului de urbanism pentru proiectare și a autorizației de construire/desființare pentru lucrările de utilitate publică de interes național, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 489/2024.

Capitolul II

MODALITATEA DE CALCULARE A PLĂȚII PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE URBANISM, A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE ȘI DE DESFIINȚARE

10. Plata stabilită de către consiliile locale pentru emiterea actelor permise în domeniul construcțiilor (certificat de urbanism pentru proiectare, autorizație de construire și autorizație de desființare) este constituită din costuri suportate la elaborarea și emiterea acestora și se calculează conform prezentului Regulament, după cum urmează:

10.1. în funcție de organigramă și statele de personal, se elaborează și se aprobă proceduri interne de elaborare și eliberare pentru fiecare tip de act permisiv în domeniul construcțiilor;

10.2. în baza procedurilor interne de eliberare a actelor permise, pentru fiecare tip de act permisiv se întocmește schema funcțională, cu indicarea timpului mediu necesar pentru fiecare etapă, separat pentru fiecare categorie tarifară a salariului personalului implicat, cu stabilirea normelor de timp;

10.3. în funcție de categoria tarifară a personalului implicat și de normele de timp, se stabilește plata de bază pentru elaborarea și emiterea fiecărui tip de act permisiv;

10.4. calcularea costului plății de emitere a actelor permise se efectuează pe baza unității de calcul om/oră, conform formulei:

$$\text{om/oră} = (\mathbf{Cpers} + \mathbf{Cadiț})/\mathbf{Dmedie}, \text{ unde:}$$

Cpers – valoarea tuturor cheltuielilor pentru retribuirea muncii (fond de salarizare, asistență medicală, socială etc.), dar nu mai mult de valoarea salariului mediu pe economie prognozat de Guvern; **Salariul mediu lunar pe economie pentru anul 2025, este stabilit în sumă de 16100 lei;**

Cadiț – totalitatea de cheltuieli adiționale serviciului de elaborare și emite-re a actelor permise, care includ cheltuieli pentru materiale, de administrare, indirecte, ce reprezintă 30% din cheltuielile pentru personal (30% din salariul mediu pe economie prognozat de Guvern);

$$\mathbf{Cadiț} \text{ – calculat } 30\% \text{ din } 16100 = \mathbf{4830 \text{ lei (cheltuieli).}}$$

Dmedie – durata medie lunară a timpului de muncă (169 de ore).

$$\mathbf{Om/oră} = \frac{\mathbf{(Cpers + Cadiț)}}{\mathbf{Dmedie}} = \frac{\mathbf{(11800 + 4830)}}{\mathbf{169}} = \mathbf{98,48 \text{ lei/oră}}$$

11. În funcție de tipul viitorului obiect proiectat, plata de bază pentru elaborarea și emiterea certificatului de urbanism pentru proiectare se ajustează, ținând cont de următoarele:

11.1. rețele edilitare (ingineresti): plata de bază la care se aplică coeficientul de complexitate 1,05 pentru fiecare teren traversat/intersectat examinat cu număr cadastral distinct;

11.2. plan urbanistic de detaliu: plata de bază la care se aplică coeficientul de complexitate 1,5;

11.3. reconstrucția/consolidarea clădirii/instalațiilor: plata de bază la care se aplică coeficientul de diminuare 0,75;

11.4. complex de clădiri: plata de bază la care se aplică coeficientul de complexitate 1,2 pentru fiecare clădire suplimentară;

11.5. în cazurile în care este necesară conlucrarea cu entități nesubordonate emitentului, în zone speciale, în zone protejate și în zone de protecție, în scopul emiterii avizelor sau altor acte, conform prevederilor Codului urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023, se aplica coeficientul de complexitate 1,2. La cumularea a mai mult de doi factori de complexitate expuși supra, se aplică coeficientul de complexitate 1,4;

11.6. în cazul în care emiterea certificatului de urbanism pentru proiectare este facultativă, în condițiile art. 104 alin. (3) din Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023, dacă acesta este solicitat, se aplică coeficientul 1,2.

12. Pentru certificatul de urbanism informativ plata de bază reprezintă 0,75 din valoarea certificatului de urbanism pentru proiectare. În cazurile în care este necesară conlucrarea cu entități nesubordonate emitentului, în zone speciale, în zone protejate și în zone de protecție, în scopul emiterii avizelor sau a altor acte, conform prevederilor Codului urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023, se aplica coeficientul de complexitate 1,2. La cumularea a mai mult de doi factori de complexitate expuși supra, se aplică coeficientul de complexitate 1,4.

13. În funcție de tipul viitorului obiect construit, plata de bază pentru elaborarea și emiterea

autorizației de construire se ajustează în funcție de complexitatea obiectului și timpului suplimentar pentru examinarea dosarului care este direct proporțional cu capacitatea/dimensiunea obiectului, conform tabelului.

Tabel

Nr. crt.	Obiectul pentru care se obține autorizație	Coefficientul de complexitate
1	2	3
I.	Case individuale de locuit de până la 2 etaje, cu suprafața de până la 200 m², pentru una sau două familii	0,8
II.	Rețele inginerești în limitele unui teren	0,8
III.	Lucrările de reconstrucție sau de reparație capitală, sau extindere a unei clădiri care modifică structura de rezistență, aspectul exterior, caracteristicile inițiale ale construcției și ale instalațiilor aferente	0,8
IV.	Blocurile locative cu înălțimea de până la 5 etaje	
1.	Cu o scară și/sau până la 15 apartamente	1,1
2.	Cu două scări și/sau până la 30 de apartamente	1,2
3.	Cu trei scări și/sau până la 45 de apartamente	1,3
4.	Cu patru scări și/sau până la 60 de apartamente	1,4
5.	Cu mai mult de patru scări și/sau mai mult de 60 de apartamente	1,5
V.	Blocurile locative cu înălțimea de peste 5 etaje, cu înălțimea până la 28 m	
1.	Cu o scară și/sau până la 30 de apartamente	1,2
2.	Cu două scări și/sau până la 60 de apartamente	1,4
3.	Cu trei scări și/sau până la 90 de apartamente	1,5
4.	Cu mai mult de trei scări și/sau mai mult de 90 de apartamente	1,6
VI.	Blocurile locative cu înălțimea de peste 28 m	
1.	Cu o scară și/sau până la 90 de apartamente	1,6
2.	Cu mai mult de două scări și/sau mai mult de 90 de apartamente	1,7
VII.	Obiecte de menire social-culturală (comerț, sport, ocrotire a sănătății, hoteluri, alimentație publică etc.), precum și obiecte industriale, energetice agroindustriale și de depozitare	
1.	Cu suprafața până la 200 m ² inclusiv	0,9
2.	Cu suprafața între 201 și 500 m ² inclusiv	1,1
3.	Cu suprafața între 501 și 750 m ² inclusiv	1,2
4.	Cu suprafața între 751 și 1000 m ² inclusiv	1,3
5.	Cu suprafața peste 1000 m ² și/sau cu înălțimea mai mare de 28 m, precum și obiectele multifuncționale	1,7
VIII.	Alte lucrări	
1.	Lucrări care includ amenajări, construcția drumurilor și rețelelor edilitare (inginerești)	0,05 suplimentar pentru fiecare teren cu număr cadastral distinct traversat/intersectat
2.	Lucrări geologice: exploatări de cariere, balastiere, sonde de apă și petrol, precum și alte exploatări	0,1 pentru fiecare tip de lucrare distinctă
Pentru elaborarea și eliberarea autorizației de construire în zonele protejate, în zonele de protecție, pe terenurile cu procese geologice periculoase, precum și în cazul reconstrucției monumentelor se aplică suplimentar coeficientul de complexitate 1,2. La cumularea a mai mult de doi factori de complexitate expuși <i>supra</i>, se aplică coeficientul de complexitate 1,4		

14. În funcție de complexitatea lucrărilor de desființare, plata de bază pentru elaborarea și emiterea autorizației de desființare se ajustează în conformitate cu complexitatea obiectului și a timpului suplimentar necesar pentru examinarea dosarului care este direct proporțional cu capacitatea/dimensiunea obiectului. Astfel, pentru elaborarea și eliberarea autorizației de desființare în zonele protejate, zonele de protecție, pe terenurile cu procese geologice

periculoase, precum și în cazul reconstrucției monumentelor se aplică suplimentar coeficientul de complexitate 1,2. La cumularea a mai mult de doi factori de complexitate expuși supra, se aplică coeficientul de complexitate 1,4.

Capitolul III DISPOZIȚII SPECIALE

15. Persoanele fizice și juridice, beneficiari implicați în activitatea de executare a lucrărilor de construcție, au obligația de a achita plățile în conformitate cu prezentul Regulament.
- 16 Plățile pentru eliberarea actelor permissive se achită în bugetul local al emitentului, prin intermediul serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay).
17. Plățile prevăzute de prezentul Regulament se achită înainte de eliberarea certificatelor de urbanism, autorizațiilor de construire sau de desființare. Dovada achitării plății se plasează în dosarul administrativ.

Anexă cu calculul pentru elaborarea și eliberarea certificatelor de urbanism , autorizațiilor de construire sau desființare.

ANEXA:

Calculul pentru elaborarea și eliberarea certificatelor de urbanism , autorizațiilor de construire sau desființare după cum urmează

Notă explicativă:

1. Pentru elaborarea și eliberarea certificatelor de urbanism pentru proiectare, timpul necesar stabilit este după cum urmează:
 - A) Case de locuit individuale - 4 (ore);
 - B) Blocuri locative - 9 (ore);
 - C) Obiecte sociale și agroindustriale - 9 (ore).
2. Pentru elaborarea și eliberarea certificatelor de urbanism informativ, timpul necesar stabilit este de 3 (ore).
3. Pentru elaborarea și eliberarea autorizației de construire, timpul necesar stabilit este după cum urmează:
 - A) Case de locuit individuale - 6 (ore);
 - B) Blocuri locative - 10 (ore);
 - C) Obiecte sociale și agroindustriale - 10 (ore).
4. Pentru elaborarea și eliberarea autorizației de desființare, timpul necesar stabilit este după cum urmează:
 - A) Case de locuit individuale - 3,5 (ore);
 - B) Blocuri locative - 9 (ore);
 - C) Obiecte sociale și agroindustriale - 9 (ore).

Reieșind din timpul necesar stabilit acordat studierii materialelor, în dependență de complexitatea obiectului, se vor calcula plățile de bază pentru eliberarea actelor permissive după formula:

$$\text{Om/oră} = \frac{C_{\text{pers}} + C_{\text{adit}}}{D_{\text{medie}}} = \frac{(11800 + 4830)}{169} = 98,40 \text{ lei/oră} \times (\text{ora stabilită}).$$

Dmedie

169

Prin urmare, conform formulei Om/oră, timpului necesar stabilit, a tipului obiectului și coeficientul aplicat din tabel pentru acel tip de construcție care se solicită, se stabilește plata actului permisiv solicitat.

I. Case individuale de locuit de până la 2 etaje, cu suprafața de până la 200 m², pentru una sau două familii :

I.1. **Elaborarea și eliberarea certificatelor de urbanism pentru proiectare (Case individuale de locuit de până la 2 etaje, cu suprafața de până la 200 m², pentru una sau două familii), cu coeficientul de complexitate 0,8, conform calculelor este de:**

a) Case de locuit individuale și anexe gospodărești – $98,40 \times 4(\text{ore}) \times 0,8 = 314,88 \text{ lei}$.

Elaborarea și eliberarea certificatului de urbanism informativ :

a) Case de locuit individuale și anexe gospodărești – $98,40 \times 3(\text{ore}) \times 0,8 = 236,16 \text{ lei}$.

I.2. **Elaborarea și eliberarea autorizației de construire (Case individuale de locuit de până la 2 etaje, cu suprafața de până la 200 m², pentru una sau două familii), cu coeficientul 0,8 este de:**

a) Case de locuit individuale și anexe gospodărești – $98,40 \times 6(\text{ore}) \times 0,8 = 472,32 \text{ lei}$.

I.3. **Elaborarea și eliberarea autorizației de desființare, cu coeficientul 0,8 este de:**

a) Case de locuit individuale și anexe gospodărești – $98,40 \times 3,5(\text{ore}) \times 0,8 = 275,52 \text{ lei}$;

b) Blocuri locative - $98,40 \times 9 (\text{ore}) \times 0,8 = 708,48 \text{ lei}$;

c) Obiecte sociale și agroindustriale - $98,40 \times 9 (\text{ore}) \times 0,8 = 708,48 \text{ lei}$.

1.4. **Elaborarea și eliberarea certificatului privind edificarea construcției (Anexa 23 la Instrucțiunea privind modul de evaluare a lucrărilor cadastrale la nivel de clădiri și încăperi izolate) – 1000,00 lei**

1.5 Elaborarea și eliberarea certificatului de demolare **500** - lei

II. Rețele ingineresti în limitele unui teren:

II.1. **Elaborarea și eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare:**

a) Case de locuit individuale și anexe gospodărești – $98,40 \times 4(\text{ore}) \times 1,05 = 413,28 \text{ lei}$;

b) Blocuri locative - $98,40 \times 9 (\text{ore}) \times 1,05 = 929,88 \text{ lei}$;

c) Obiecte sociale și agroindustriale - $98,40 \times 9 (\text{ore}) \times 1,05 = 929,88 \text{ lei}$.

II.2. **Elaborarea și eliberarea autorizației de construire:**

a) Case de locuit individuale și anexe gospodărești – $98,40 \times 6(\text{ore}) \times 0,8 = 472,32 \text{ lei}$;

b) Blocuri locative - $98,40 \times 10(\text{ore}) \times 0,8 = 787,20 \text{ lei}$;

c) Obiecte sociale și agroindustriale - $98,40 \times 10 (\text{ore}) \times 0,8 = 787,20 \text{ lei}$.

III. Lucrări de reconstrucție sau de reparație capitală:

III.1. **Elaborarea și eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare:**

a) Case de locuit individuale și anexe gospodărești – $98,40 \times 4(\text{ore}) \times 0,75 = 295,20 \text{ lei}$;

b) Blocuri locative - $98,40 \times 9 (\text{ore}) \times 0,75 = 664,20 \text{ lei}$;

c) Obiecte sociale și agroindustriale - $98,40 \times 9 (\text{ore}) \times 0,75 = 664,20 \text{ lei}$.

III.2. **Elaborarea și eliberarea autorizației de construire:**

a) Case de locuit individuale și anexe gospodărești – $98,40 \times 6(\text{ore}) \times 0,8 = 472,32 \text{ lei}$;

b) Blocuri locative - $98,40 \times 10(\text{ore}) \times 0,8 = 787,20 \text{ lei}$;

c) Obiecte sociale și agroindustriale - $98,40 \times 10 (\text{ore}) \times 0,8 = 787,20 \text{ lei}$.

IV. Blocuri locative cu înălțimea de până la 5 etaje (cu o scară și/sau până la 15 apartamente) :

IV.1. Elaborarea și eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare:

$98,40 \times 9 (\text{ore}) \times 1,1 = 974,16 \text{ lei}$

IV.2. Elaborarea și eliberarea autorizației de construire: $98,40 \times 10 (\text{ore}) \times 1,1 = 1082,40 \text{ lei}$

V. Blocuri locative cu înălțimea de peste 5 etaje (cu o scară și/sau până la 30 apartamente) :

- V.1. Elaborarea și eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare:
 $98,40 \times 9 \text{ (ore)} \times 1,2 = \mathbf{1062,72 \text{ lei}}$
- V.2. Elaborarea și eliberarea autorizației de construire: $98,40 \times 10 \text{ (ore)} \times 1,2 = \mathbf{1180,80 \text{ lei}}$
- VI. Blocuri locative cu înălțimea de peste 28 m (cu o scară și/sau până la 90 apartamente) :
- VI.1. Elaborarea și eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare:
 $98,40 \times 9 \text{ (ore)} \times 1,6 = \mathbf{1416,96 \text{ lei}}$
- VI.2. Elaborarea și eliberarea autorizației de construire: $98,40 \times 10 \text{ (ore)} \times 1,6 = \mathbf{1574,40 \text{ lei}}$
- VII. Obiecte de menire social-culturală (comerț, sport, ocrotire a sănătății, hoteluri, limentație publică etc.), precum și obiecte industriale, energetice agroindustriale și de depozitare :
- VII.1. Cu suprafața până la 200 m² inclusiv:
- Elaborarea și eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare:
 $98,40 \times 9 \text{ (ore)} \times 0,9 = \mathbf{797,04 \text{ lei}}$
 - Elaborarea și eliberarea autorizației de construire: $98,40 \times 10 \text{ (ore)} \times 0,9 = \mathbf{885,60 \text{ lei}}$
- VII.2. Cu suprafața între 201 și 500 m² inclusiv:
- Elaborarea și eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare:
 $98,40 \times 9 \text{ (ore)} \times 1,1 = \mathbf{974,16 \text{ lei}}$
 - Elaborarea și eliberarea autorizației de construire: $98,40 \times 10 \text{ (ore)} \times 1,1 = \mathbf{1082,40 \text{ lei}}$
- VII.3. Cu suprafața între 501 și 750 m² inclusiv:
- Elaborarea și eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare:
 $98,40 \times 9 \text{ (ore)} \times 1,2 = \mathbf{1062,72 \text{ lei}}$
 - Elaborarea și eliberarea autorizației de construire: $98,40 \times 10 \text{ (ore)} \times 1,2 = \mathbf{1180,80 \text{ lei}}$
- VII.4. Cu suprafața între 751 și 1000 m² inclusiv:
- Elaborarea și eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare: $98,40 \times 9 \text{ (ore)} \times 1,3 = \mathbf{1151,28 \text{ lei}}$
 - Elaborarea și eliberarea autorizației de construire: $98,40 \times 10 \text{ (ore)} \times 1,3 = \mathbf{1279,20 \text{ lei}}$
- Cu suprafața peste 1000 m² și/sau cu înălțimea mai mare de 28 m, precum și obiecte multifuncționale:
- Elaborarea și eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare:
 $98,40 \times 9 \text{ (ore)} \times 1,7 = \mathbf{1505,52 \text{ lei}}$
 - Elaborarea și eliberarea autorizației de construire: $98,40 \times 10 \text{ (ore)} \times 1,7 = \mathbf{1672,80 \text{ lei}}$
- VIII. Alte lucrări:
- VIII.1. Lucrări care includ amenajări, construcția drumurilor și rețelelor edilitare (ingineresti), coef.1,05, suplimentar pentru fiecare teren cu număr cadastral distinct traversat/intersectat:
- Elaborarea și eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare:
 $98,40 \times 6 \text{ (ore)} \times 1,05 = \mathbf{619,92 \text{ lei}}$
 - Elaborarea și eliberarea autorizației de construire: $98,40 \times 9 \text{ (ore)} \times 1,05 = \mathbf{929,88 \text{ lei}}$
- VIII.2. Lucrări geologice: exploatări de cariere, balastiere, sonde de apă, precum și alte exploatări, coef. 1,1 pentru fiecare tip de lucrare distinctă: - Elaborarea și eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare: $98,40 \times 4 \text{ (ore)} \times 1,1 = \mathbf{432,96 \text{ lei}}$
- Elaborarea și eliberarea autorizației de construire: $98,40 \times 6 \text{ (ore)} \times 1,1 = \mathbf{649,44 \text{ lei}}$
- VIII.3. Pentru elaborarea și eliberarea autorizației de construire în zonele protejate, în zonele de protecție, pe terenurile cu procese geologice periculoase, precum și în cazul reconstrucției monumentelor se aplică suplimentar coeficientul de complexitate 1,2. La cumularea a mai mult de doi factori de complexitate expuși supra, se aplică coeficientul de complexitate 1,4:
- Elaborarea și eliberarea autorizației de construire cu coef. 1,2:
 $98,40 \times 9 \text{ (ore)} \times 1,2 = \mathbf{1062,72 \text{ lei}}$
 - Elaborarea și eliberarea autorizației de construire cu coef. 1,4:
 $98,40 \times 9 \text{ (ore)} \times 1,4 = \mathbf{1239,84 \text{ lei}}$
- *Se scutesc de plata pentru emiterea actelor permissive în construcții – autoritatea publică locală și instituțiile subordonate primăriei;**

Nomenclatorul serviciilor prestate
contra plată de către primăria or. Telenești și subdiviziunile ei

Nr. d/o	Denumirea serviciului prestat	Tarif de plată (lei)	Unitate volum serviciu prestat	Notă
1	Eliberarea adeverinței	5.00	1 ex.	
2	Eliberarea certificatului F-2, Confirmări	20.00	1 ex.	
3	Eliberarea caracteristicii	20.00	1 ex.	
4	Eliberarea extrasului din registrele de evidență a gospodăriilor populației /	20.00	1 ex.	
5	declarația de primire sau radiere în/din spațiul locativ	20.00	1 ex.	
6	Eliberarea extrasului din arhiva primăriei	50.00	1 ex.	
7	Autorizație de construcție (conform regulamentului)	1000-2500	1 ex.	
8	Eliberarea Certificatului de urbanism	500/1000	1 ex.	Fizice/ juridice
9	Eliberarea Certificatului de urbanism informativ	500/1000	1 ex.	Fizice/ juridice
10	Autorizație de demolare	1000	1 ex.	
11	Autorizație de schimbare a destinației	1000	1 ex.	
12	Eliberarea adeverinței de realizare a mărfurilor și producției	50.00	1 ex.	
13	Notificarea pentru inițierea activității de comerț	100.00	1 ex.	
14	Extras din registrul de evidență GȚ	20.00	1 ex.	
15	Eliberarea extrasului din registrul cadastral / arendă	20.00	1 ex.	
16	Înregistrarea modificărilor la contractele de arendă	30.00	1 ex.	
17	Eliberarea Anexei 23(Edificarea construcției)	1000	1 ex.	