

Republica Moldova
Consiliul Orășenesc Telenеști
Raionul Telenеști



MD 5801, or. Telenеști, str. 31 August № 8
Tel: (258) 2-25-30, 2-20-88
Fax: (258) 2-26-41
e-mail: primariatelenesti@gmail.com

Республика Молдова
Теленештский городской совет
Теленештского Района

МД 5801, г Теленешть, ул. 31 Августа, 8
Тел : (258) 2-25-30, 2-20-88
Факс: (258) 2-26-41
e-mail: primariatelenesti@gmail.com

DECIZIE Nr.5/2

PROIECT

din ___ iulie 2024

" Cu privire la activitatea Instituției de Educație Timpurie „Guguță” din orașul Telenеști "

Examinând raportul prezentat de directoarea Marina DRAGUȘ privitor la activitatea Instituției de Educație Timpurie „Guguță” din orașul Telenеști, Consiliul orășenesc menționează că IET „Guguță” asigură tot pachetul de servicii educaționale: educație, alimentație, îngrijire, asistență medicală. Sunt create condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu al copiilor în cadrul procesului educațional indiferent de starea socială, origine, gen naționalitate. De angajații instituției se duce activitate educațională prin organizarea diverselor activități motrice, de promovare a unui mod sănătos de viață. În conformitate cu art. 14 p. 2 lit x), z) a Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală și avizul comisiei de specialitate din ___ iulie 2024, Consiliul orășenesc Telenеști,

DECIDE:

1. Se ia act de raportul prezentat de doamna Marina DRAGUȘ, directoare-interimer la Instituția de Educație Timpurie „Guguță” din orașul Telenеști.
2. Se pune în sarcina directoarei-interimar IET „Guguță” să îmbunătățească lucrul educativ-instructiv prin aplicarea noilor metode de educație și instruire, îmbunătățirea modului de viață sanitaro-igienic în sălile de grupă. Se recomandă cadrelor didactice ca procesul educațional să fie concentrat pe copil pe interesele lui, particularitățile lui de vârstă și individuale, să utilizeze diferite forme de lucru.
3. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de stat al actelor locale.

Președinte al ședinței

Secretar al Consiliului

Nicolae NASTAS



Raport de activitate
Grădinița de copii
„GUGUȚĂ”, or. *Telenești*
pentru anul de studii 2023-2024

Activitățile realizate pe parcursul anului de studii au avut drept scop creșterea competitivității instituției pe piața serviciilor educaționale, avînd racordare cu următoarele componente: relevanța și accesibilitatea, calitatea cît și cu politica educațională în domeniul educației timpurii – **Standardele naționale pentru cadrele didactice din instituțiile de educație timpurie**. Activitatea Instituției de educație timpurie „Guguță” în anul de studii 2023-2024 a fost realizată în concordanță cu Planurile de activitate în anul de studii 2023-2024 a **DGE Telenești**.

I. DATE/INFORMAȚII PRIVIND INSTITUȚIA

1.1 Prezentarea instituțională

Capacitatea instituției:

După proiect sunt 11 grupe cu 230 copii;

Real activează 6 grupe cu 140 copii;

Dotarea grădiniței: o sală de muzică/sport, cabinet medical, cabinet metodic.

1.2 Analiza resurselor umane

Echipa managerială

Director –Draguș Marina
 Sudii superioare
 Activitate managerială – 11 ani
 În funcție de director IET „Guguță” - 6 ani.

1.3 Analiza cadrelor din instituție

Categoria	Funcția	Norma	Activează	Vacante	Dețin grade didactice/categorii		
					Superioar	I	II
Personal didactic	Educatori	12	9	-	-	-	5
	Conducător de muzică	0,75	0,75	-	-	-	-
Personal economico-administrativ	Șef de gospodărie	1	1	-	-	-	-
	Asistent medical	0,75	0,75	-	1	-	-

Studiile cadrelor didactice:

Studii de master – 0

Superioare pedagogice – 9

1.4 Capacitatea instituției:

Nr./o	Întemeiere/ fondarea grădiniței	Capacitatea după proiect		Real	
		Grupe	Copii	Gupe	Copii
1.	1983	12	240	6	140

Numărul de copii care au plecat la școală - 36 copii, din ei vor fi înscriși în următoarele instituții de învățământ.Gimnaziul "Mihai Eminescu" or.Telenești (36 copii)
Evidența copiilor de vârsta 2-7 ani:

Grupe de vârste	Nr.de grupe	Nr.total copii
Mică 1,5-2 ani	2	32
Mijlocie	1	24
Medie	1	28
Mare	1	27
Pregătitoare	1	29
Total		144

Instituția în anul curent de studii a asigurat înmatricularea tuturor copiilor din comunitate conform cererilor depuse și în colaborare cu APL.

1.5 Scurt bilanț a activității despre respectarea IOVSC

În scopul ocrotirii vieții și sănătății copiilor în instituție s-au realizat următoarele activități:
Colaboratorii instituției au fost instruiți cu prevederile instrucțiuni primar și secundar, de 2 pe an, în baza ordinelor emise la nivel de instituție;

Se realizează filtrul de dimineață,se verifică starea sănătății copiilor ,dar și a adulților;
Zilnic se verifică terenul instituției și cel adiacent pentru identificarea și eliminarea obiectelor periculoase;

Produsele alimentare primite zilnic sunt verificate la calitate în baza certificatelor de calitate și se monitorizează păstrarea lor la depozite, în frigidere conform termenilor de păstrare;
A fost dotat cabinetul medical cu necesarul pentru a acorda I ajutor medical în caz de necesitate

Permanent se realizează controale epizodice privind: starea sanitară a grupelor, blocul alimentar, respectarea regimului de aerisire a grupelor, respectarea de clorare a veselei, folosirea albiturilor, ștergarelor, dulapurilor conform marcării lor, a orarului de schimbare.

Obiectivele Generale ale instituției:

Direcții principale în activitate:

Scopul IET „Guguță” este de a oferi experiențe de joc corespunzătoare, posibilități de învățare prin prizma documentelor de politici educaționale modernizate/dezvoltate și susținerea părinților pentru a ajuta fiecare copil în dezvoltarea Personală, Socială și Emoțională. Continuarea conceptului de grădiniță prin oferirea serviciilor educaționale de calitate și crearea stării de bine, acces egal, nediscriminatoriu la educație.

- Promovarea unui mod sănătos de viață pentru copiii preșcolari prin organizarea diverselor activități motrice atât în grădiniță, cât și în familie;
- Racordarea în continuare a activității educaționale la actele normative: Codul Educației, Regulamente, Metodologii, Curricula reactualizată;
- Formarea deprinderilor de dialogare la preșcolari prin intermediul jocului de rol.
- Formarea unei personalități autonome, capabile de a face alegeri și de a decide.

Eficientizarea resurselor materiale și financiare și asigurarea dreptului fiecărui copil la educație de calitate.

Direcțiile de acțiune ale echipei manageriale, pentru anul școlar în curs, sunt:

- Conceperea și implementarea unui sistem educațional care să corespundă standardelor de calitate a instituției de învățământ preșcolar;
- Realizarea unui management educațional al cărui scop să fie educația centrată pe copil și pe formarea continuă a cadrelor didactice;
- Reducerea absenteismului în instituția de educație timpurie;
- Adaptarea ofertei educaționale la nevoile de dezvoltare personală a copiilor, ținând cont de perspectiva socio-economică.
- Stabilirea unor parteneriate comunitare la standarde naționale și europene.

Orientarea demersului educațional pe următoarele proprietăți strategice pentru anul de studii 2023-2024

- a) *Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție, vizând antrenarea tuturor elementelor care participă la eficientizarea procesului educațional;*
- b) *Eficientizarea resurselor material și financiare, asigurarea dreptului fiecărui copil la educație de calitate;*
- c) *Promovarea unui sistem modern de predare-învățare-evaluare, nonviolent, incluziv și nondecriminatoriu.*
- d) *Ridicarea nivelului profesional și etic al cadrelor didactice;*
- e) *Dezvoltarea competențelor de utilizare a TIC , utilizarea TIC ca instrument de predare-învățare-evaluare;*
- f) *Creșterea responsabilității tuturor actorilor participanți la procesul educațional(manager, cadru didactic, copil, părinte, comunitate).*

ANALIZA ACTIVITĂȚII DE PARTENERIAT.

- Pe parcursul anului de studiu au fost realizate toate formele de conlucrare cu familia. Aceste forme de lucru au creat condiții sociale dintre copil și părinți, au cultivat relații de prietenie, au orientat comportamentul și munca atât a părinților cât și a copiilor. Au fost petrecute diverse ședințe părintești la nivel de grupă (pentru toate categoriile de vârstă) .S-au efectuat în fiecare grupă ședințe cu părinții cu demonstrarea activităților și momentelor de regim.Toti părinții au participat la luarea deciziilor privind educația și dezvoltarea copilului.
-
- Pe parcursul anului 2023-2024 în urma Acordului de Colaborare încheiat între IP Telenești și Grădinița „Guguță”, au fost demarate mai multe activități de informare și chiar demonstrare în incinta instituției. Prin derularea acestui parteneriat dorim să stimulăm apariția unor atitudini și comportamente din partea copiilor care să-i ferească de pericole la care se supun atunci când sunt în situația de pieton.
- Un parteneriat frumos și durabil îl are instituția cu Biblioteca Publică „Vasile Alecsandri” din or. Telenești, în timpul activităților cu biblioteca preșcolarii realizează observări, lecture după imagini, memorizări și diverse cântece.

Instituția pune accent pe stabilirea unor principii de bază ce trebuie respectate în formarea personalității copiilor, p.

ACTIVITATEA ADMINISTRATIV – GOSPODĂREASCĂ

Lucrări realizate din bugetul instituției:

La acest compartiment este de menționat că în timpul verii au fost efectuate lucrări precum:

- ✚ Schimbarea și montarea pavajului și a bordurii pe teritoriul instituției;
- ✚ Teren de joacă pentru copii ;
- ✚ Mobilier(vestiar pentru copii 2 grupe) + mobilier nou (mese, scaune, dulapuri) în 4 săli de grupă;
- ✚ Reparații curente pe terenul de joacă și în sălile de grupă;
- ✚ Instalarea a 3 foișoare duble.

Ce ne propunem pînă la finele anului 2024

- ❖ Procurarea a încă 4 terenuri de joacă pentru copii;
- ❖ Dotarea centrului metodic cu planșe, enciclopedii, material didactice atît pentru copii cît și pentru cadrele didactice;
- ❖ Reparații curente în sălile de grupă;
- ❖ Perfecționarea cadrelor didactice;
- ❖ Procurarea unui pian cît și a altor instrumente musicale pentru sala festivă;
- ❖ Extinderea cu încă 3 camere de supraveghere a teritoriului;
- ❖ Reparația și dotarea unei săli de sport;
- ❖ Repararea unui spațiu pentru central metodic cît și a intrării principale .

Urmează să răsplătim încrederea beneficiarilor, oferindu-le servicii de calitate pentru că o educație temeinică și continuă. Copilul și nevoile lui sunt valoarea supremă a grădiniței de copii. Suntem hotărîți să colaborăm cu toți factorii interesați de educație și împărtășim cunoștințele dobândite pentru a ne îmbunătăți activitatea . Suntem deschiși la nou și ne încurajăm partenerii educaționali să caute soluții creative în folosul beneficiarilor noștri: copii, părinți, agenți economici..ect.

ÎN CONCLUZIE:

- Planul de activitate a instituției pentru anul de studii 2023-2024 a fost realizat, conform tipurilor de activitate și termenilor stabiliți;
- Măsurile de monitorizare, activitățile metodice, organizate de manageri, organizarea și desfășurarea măsurilor instructiv-educative, extracurriculare realizate de cadrele didactice și specialiști în cadrul instituției au contribuit în mare parte la îmbunătățirea competențelor profesionale ale cadrelor didactice:
 - să respecte interesele și nevoile de dezvoltare ale copilului;
 - să realizeze o planificare bine structurată, dar și suficient de flexibilă;

- să planifice unități tematice, contribuind la învățarea semnificativă;
- să elaboreze planuri tematice și de lungă durată cu selectarea obiectivelor de referință, ținând cont de necesitățile de dezvoltare și de informare a copiilor;
- să coreleze obiective de referință din diferite arii curriculare, integrându-le în activități;
- să utilizeze diverse forme de organizare a activității copiilor, metode și tehnici interactive;
- să creeze un mediu bine organizat și să promoveze învățarea activă și independentă;
- să utilizeze diverse surse și instrumente de evaluare;
- să implice activ părinții în luarea de decizii privind educația și dezvoltarea copilului ș.a.